



## Brèves du C.S.E.-E. STELIA Aerospace MEAULTE

**26/08/2021**

Présidence :Thierry MASSE

Responsable des Ressources Humaines : Solenn LOSTUZZO-FERTRE

Une question ? Besoin d'informations complémentaires ?

N'hésitez pas à contacter vos élus CFE-CGC au CSE-E

**Titulaires** : Fanny VILAIN, Matthieu GASPARINI, Jacques DUFLOS

**Suppléants** : Eric HORVILLE

**Représentant Syndical** : Eric KLISZ



## ADOPTION DES PROJETS DE PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE PLÉNIÈRE ORDINAIRE DU 28 JUIN 2021 ET DES ASSEMBLÉES PLÉNIÈRES EXTRAORDINAIRES DES 11 JUIN, 30 JUIN ET 9 JUILLET 2021.

PV adoptés à l'unanimité des présents

## SITUATION GENERALE DE L'ETABLISSEMENT

### Point Culture Santé Sécurité

#### Point COVID 19

107 cas à date (à fin S32)

Pas de changement à date sur les règles sanitaires (y compris pour le restaurant d'entreprise)

Les abris fumeurs sont ouverts. Vigilance sur le respect des distanciations.

### Résultats à fin juillet

ATAA = 6 (pour un objectif à 10)

TFI = 5 (pour un objectif à 5,5)

ATSA = 7 (Pas d'objectif)

TF2 = 6 (pas d'objectif)

TG = 0,08 (pour un objectif à 0,14)

IMPORTANT: Restons vigilants à ce retour de congés!!!

### Point Culture Qualité

Succès des ateliers « bords de chaîne »

« Ragrégation » 294p sensibilisées

« FOD » 114p sensibilisées

« Pose de fixations » en test

« Métallisation » prévu en novembre 2021

701p passées à la Quality Box, objectif à 1000p à fin d'année

Retours clients:

SA → Bonne amélioration sur le niveau de RC. 0,5RC / avion pour un objectif à 0,9.

Le dispositif « mur qualité » SA a prouvé son efficacité. Il va évoluer dans un futur proche pour réintégrer les équipes du mur dans la ligne afin de faire profiter des retours d'expériences.

## Point Programmes et notamment point sur le dispositif d'activité partielle du site de Méaulte

DTD SA = 100%

La période de « fermeture » a été très efficace pour revenir dans une situation plus confortable (buffer TII = 7)

DTD LR = 100%

Niveau d'aléas trop élevé. Travail en cours sur le sujet.

DTD XWB = 100%

### Situation SA

S → 0 ATAA, 1 ATSA sur juillet

Q → 0,5RC / avion (obj = 0,9)

D → Poursuite du plan de reconstitution du buffer stock. Objectif livraison à 12 avions / semaine à partir de septembre.

P → 7,7% absentéisme. 27 intérimaires (remplacement maladies et augmentation de charge)

Proposition d'arrêter le 3x8 sur le TII structure (annoncé aux équipes)

Date à confirmer.

A noter : mardi 31 août, visite de Méaulte de Gerd Weber, Directeur Airbus A320

### Situation WB

S → 1 ATSA (BII-12 XWB)

Q → Bonne amélioration sur les RC. Retouches pas au niveau avec 900 sur le XWB pour obj à 720 et 1400 sur le LR pour un obj à 900. Faire bon du 1<sup>er</sup> coup reste l'objectif.

C → LR: 20% d'aléas pour un objectif à 10%

D → 100% DTD et QG verts

P → 6,5% absentéisme, à la baisse mais au dessus de l'objectif de 4,5%

### Situation Mécanique

S → 1 ATSA à l'ajustage (casse d'un étau avec coup sur la main)

Q → 2646ppm, en dégradation. CNQ = 62k€

RC élevés à cause d'une problématique d'étiquettagement sur 6 pièces.

D → Retard 4 axes et S/E MLI. Livraisons tendues en interne et pour AIRBUS. Renfort des équipes avec 4 intérimaires MLI et 1 ajustage.

P → 7% absentéisme. Stable.

Grenailleuse déménagée vers NZ. Travail toujours en cours sur l'écart historique sur le grenaillage.

C  
S  
E  
-  
E  
  
M  
E  
A  
U  
L  
T  
E

## POINT SUR PROJET EXTERNALISATION TRAITEMENT DE SURFACE ET ACTIVITE PETIT EQUIPEMENT

Remerciements de la Direction vers les équipes qui ont fait preuve d'un grand professionnalisme dans la gestion de ce sujet.

### Point RH / Social

A fin juin:

Absentéisme B/C = 5,8% → en légère augmentation (obj = 4,5%)

Absentéisme W/C = 1,7% → en baisse (obj = 2%)

Les pathologies lourdes et les accidents de la vie sont les 2 plus gros contributeurs sur le nombre de jours d'arrêt. (Suivant analyse RH)

Entretiens de ré-accueil sur Juin:

94% sur les BC et 65% sur les WC

Digitalisation en place.

Effectif total = 1295 (830 BC et 412 WC)

→ 1242 CDI, 2 CDD, 10 intérim et 41 alternants

### Divers RH

Nouveau HRBP à venir le 20/09 en remplacement de Céline CAUWET

→ Sophie DEVRED

Schéma à venir:

→ Aurélie BLANC au SA

→ Bertrand GRARD au WB

→ Sophie DEVRED à la mécanique

l infirmier arrive en remplacement de Johanna CARON

→ Clément ROHAUT

A partir du 6 septembre, un questionnaire sur la culture de l'entreprise sera lancé dans le cadre de la NewCo → « My Working Environnement »

### COMPTE RENDU DES AUTRES COMMISSIONS

Lancement du challenge « Karting Cup » le 4 septembre (Un bus est prévu si besoin)

IMPORTANT: Ne pas oublier de commander les jouets de Noël avant le 28/08

**Cartes Culture de 50€ à retirer avant le 31/08 dernier délai (sinon perdues)**

Pensez à faire vos demandes d'aides à la scolarité. Mise à dispo dès présentation du certificat de scolarité.

C  
S  
E  
-  
E  
  
M  
E  
A  
U  
L  
T  
E